

Warszawa, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy<sup>1</sup>)

.....  
(adres poczty elektronicznej wnioskodawcy<sup>2</sup>)

.....  
(nr telefonu wnioskodawcy<sup>2</sup>)

**WNIOSEK DO ZESPOŁU ORZEKAJĄCEGO  
PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ NR 13  
o wydanie:**

- ORZECZENIA O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO
- ORZECZENIA O POTRZEBIE INDYWIDUALNEGO NAUCZANIA
- ORZECZENIA O POTRZEBIE INDYWIDUALNEGO OBOWIĄZKOWEGO ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
- ORZECZENIA O POTRZEBIE ZAJĘĆ REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZYCH
- OPINII O POTRZEBIE WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA

**1. Dane dziecka/ucznia:**

Imię (imiona) i nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia .....

PESEL<sup>3</sup> .....

Adres zamieszkania .....

Nazwa i adres przedszkola/szkoły lub ośrodka do którego uczęszcza .....

Oznaczenie oddziału/klasy w przedszkolu/szkole, do którego uczeń uczęszcza .....

Nazwa zawodu<sup>4</sup> .....

**2. Dane rodziców/opiekunów prawnych**

Imiona i nazwiska .....

Adres zamieszkania .....

Adres do korespondencji (należy podać jeśli jest inny niż adres zamieszkania) .....

---

<sup>1</sup> Wnioskodawcą może być rodzic sprawujący władze rodzicielską, opiekun prawny dziecka/ucznia, osoba lub podmiot sprawujący pieczę zastępczą lub pełnoletnia osoba, której wniosek dotyczy

<sup>2</sup> Należy podać w przypadku gdy wnioskodawca posiada.

<sup>3</sup> W przypadku braku numeru PESEL, podaje się serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka /ucznia.

<sup>4</sup> Prosimy uzupełnić w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe.

**3. Określenie przyczyny i celu, dla którego niezbędne jest uzyskanie orzeczenia lub opinii:**

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Orzeczenia i opinie jakie zostały poprzednio wydane dla dziecka lub ucznia :**

Rodzaj orzeczenia / opinii	Numer	Data wydania	Nazwa poradni

**5. Informacja o stosowanych metodach komunikowania się (w przypadku gdy dziecko lub uczeń wymaga wspomagających lub alternatywnych metod komunikacji (AAC) lub nie posługuje się językiem polskim w stopniu komunikatywnym).....**

.....  
.....

**6. Oświadczam, że wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na udział w posiedzeniu zespołu orzekającego z głosem doradczym, na wniosek Przewodniczącego Zespołu:**

- nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
  - asystenta nauczyciela lub osoby niebędącej nauczycielem lub asystenta wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust. 7<sup>2)</sup> z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe,
  - pomocy nauczyciela,
  - asystenta edukacji romskiej
- wyznaczonych przez ich dyrektora,

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**7. Oświadczam, że wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na udział w posiedzeniu zespołu orzekającego z głosem doradczym, na wniosek Przewodniczącego Zespołu innej osoby, w szczególności psychologa, pedagoga, lekarza lub specjalisty niż wchodzących w skład Zespołu orzekającego.**

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**7. Wnioskuje o udział w posiedzeniu zespołu orzekającego z głosem doradczym:**

Imię i nazwisko	Specjalizacja	Dane kontaktowe

.....  
(podpis wnioskodawcy)

8. **Oświadczam, że wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\*** na doręczenie mi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 13 w Warszawie pism za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

9. **Oświadczam, że jestem\*\*:**

- rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem,
- prawnym opiekunem dziecka lub ucznia,
- osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem

.....  
(podpis wnioskodawcy)

10. **Do wniosku załączam:**

- opinie, zaświadczenie wydane przez specjalistów ..... szt.
- wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych i lekarskich ..... szt.
- dokumentacja medyczna leczenia specjalistycznego ..... szt.
- poprzednio wydane orzeczenia lub opinie ..... szt.
- zaświadczenie lekarskie ..... szt.
- inne ..... , ..... szt.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis osoby rejestrującej wniosek )

.....  
(nadany nr wniosku)

*\*niewłaściwe skreślić*

*\*\* zaznaczyć właściwe*

**Podstawa prawna:**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych ( Dz.U. 2023 r. poz. 2061 )*

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dzieci/ młodzieży korzystających z usług Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 13 w Warszawie i ich rodziców/opiekunów prawnych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str.1), uprzejmie informujemy, że:

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 13 w Warszawie.

Z administratorem można się skontaktować się poprzez adres e-mail: [ppp13@eduwarszawa.pl](mailto:ppp13@eduwarszawa.pl), telefonicznie pod nr 22 811-05-22, 22 811-26-46 lub pisemnie na adres korespondencyjny: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 13 w Warszawie ul. Odrowąża 23, 03-310 Warszawa.

### **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl](mailto:iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

### **3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 13 w Warszawie przetwarza dane osobowe osób korzystających z usług Poradni i ich rodziców/opiekunów prawnych w zakresie niezbędnym w celach związanych z realizacją zadań Poradni określonych w przepisach tj. min. w:

1. Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2023.900),
2. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2023.2061).
3. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach o placówkach (Dz. U. 2020.1280)
4. Rozporządzeniu MEN z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017.1646)
5. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. 2013.199)
6. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022.2230)
7. Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U.2022.2597.)
8. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U. 2017.1616).

co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłankę legalności przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Przetwarzanie danych osobowych w innych celach i zakresie szerszym niż określony w ww. przepisach prawa wymaga oddzielnie wyrażonej zgody na ich przetwarzanie.

### **4. Okres przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe administrowane przez Poradnię będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujący Administratorowi i w stosunku do niego.

### **5. Odbiorcy danych osobowych**

Przetwarzane przez Poradnię dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do danych osobowych przetwarzanych przez Poradnię mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Poradni (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

### **6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w celu realizacji zadań Poradni określonych w ww. przepisach prawa przysługuje:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

Wszystkie osoby chcące skorzystać z ww. uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pod adresem e-mail: [iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl](mailto:iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby

Wszystkie osoby, których dane przetwarzane są przez Poradnię mają prawo do wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na przetwarzanie ich danych osobowych niezgodnie z przepisami prawa.

Zgodnie z RODO osobom, których dane przetwarzamy w celu realizacji zadań Poradni określonych w ww. przepisach prawa nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Korzystanie z pomocy Poradni jest dobrowolne. Podanie danych osobowych w zakresie danych przewidzianych w przepisach prawa wymienionych w pkt. 3 jest obowiązkiem wynikającym z tych przepisów a konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości skorzystania z ofert Poradni.

### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o przetwarzane dane osobowe Poradnia nie będzie podejmował wobec osób, których dane przetwarza zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

### **9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Poradnia nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.